РЕСПУБЛИКА КАРЕЛИЯ

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ

«МУЕЗЕРСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»

СОВЕТ МУЕЗЕРСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

**Р Е Ш Е Н И Е**

**12 сессии 5 созыва**

**от 05 ноября 2024 года № 66**

**О внесении изменений в Порядок управления**

**и распоряжения имуществом, находящимся**

**в собственности муниципального образования**

**«Муезерское городское поселение», утвержденный**

**решением 29 сессии 4 созыва Совета Муезерского**

**городского поселения от 30.11.2021г. № 98**

В соответствии с Федеральным законом от 26.07.2006 г.№ 135-ФЗ «О защите конкуренции», приказом ФАС России от 21.03.2023г. № 147/23 «О порядке проведения конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав в отношении государственного или муниципального имущества, и перечне видов имущества, в отношении которого заключение указанных договоров может осуществляться путем проведения торгов в форме конкурса», и на основании протеста прокуратуры Муезерского района от 28.06.2024г. № 7-20-2024/407-24-20860009, Совет Муезерского городского поселения **РЕШИЛ:**

1. Внести в Порядок управления и распоряжения имуществом, находящимся в собственности муниципального образования «Муезерское городское поселение», утвержденный решением 29 сессии 4 созыва Совета Муезерского городского поселения от 30.11.2021г. № 98, изложив пункт 6.2 в следующей редакции:

«6.2. Конкурсы или аукционы на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав в отношении муниципального имущества, находящегося в собственности муниципального образования «Муезерское городское поселение» проводятся в соответствии с Федеральным законом от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции», Приказом Федеральной антимонопольной службы от 21.03.2023 №147/23 «О порядке проведения конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав в отношении государственного или муниципального имущества, и перечне видов имущества, в отношении которого заключение указанных договоров может осуществляться путем проведения торгов в форме конкурса».

2. Обнародовать настоящее решение на информационных стендах и досках объявлений Муезерского городского поселения и разместить на официальном сайте администрации Муезерского муниципального района с адресом доступа: [www.muezersky.ru](http://www.muezersky.ru).

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального обнародования (опубликования).

Председатель Совета Муезерского городского поселения

Е.Э.Климошевская

Глава Муезерского городского поселения Л.Н.Баринкова

Об утверждении Положения о порядке владения,

пользования и распоряжения имуществом, находящимся

в муниципальной собственности муниципального

образования «Муезерский муниципальный район»

В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», на основании статьи 49 Устава муниципального образования «Муезерский муниципальный район» Совет Муезерского муниципального района **р е ш и л:**

1. Утвердить прилагаемое Положение о порядке владения, пользования и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности муниципального образования «Муезерский муниципальный район».

2. Решение 21 сессии 5 созыва Совета Муезерского муниципального района от 29 мая 2012 г. № 184 «Об утверждении Положения о порядке владения, пользования и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности муниципального образования «Муезерский муниципальный район» признать утратившим силу.

3. Решение 28 сессии 5 созыва Совета Муезерского муниципального района от 28 июня 2013 г № 243 « О внесении дополнений в Положение о порядке владения, пользования и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности муниципального образования «Муезерский муниципальный район» признать утратившим силу.

4. Опубликовать решение в газете «Муезерсклес» и разместить на официальном сайте Муезерского муниципального района..

Глава Муезерского муниципального района М.А. Седлецкая

Утвержден

решением сессии созыва

Совета Муезерского муниципального района

от 2024 года №

**Положение**

о порядке владения, пользования и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности муниципального образования «Муезерский муниципальный район»

**I. Общие положения**

1. Настоящее Положение о порядке управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности муниципального образования «Муезерский муниципальный район» (далее – Положение) разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральными законами от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», Федеральным законом от 24.07.2007 N 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», иными нормативными правовыми актами Республики Карелия, Уставом муниципального образования «Муезерский муниципальный район».

2. Субъектом права муниципальной собственности является муниципальное образование «Муезерский муниципальный район» (далее – муниципальное образование).

Права собственника в отношении имущества, находящегося в муниципальной собственности муниципального образования (далее – муниципальное имущество), от имени муниципального образования осуществляют Совет Муезерского муниципального района, (далее – Совет), администрация Муезерского муниципального района (далее – администрация) в пределах предоставленных им полномочий, а в случаях, предусмотренных федеральными законами, законами Республики Карелия и Уставом, население Муезерского муниципального района непосредственно, через референдум.

3. Целями настоящего Положения являются повышение эффективности использования муниципального имущества, организация развитой системы предоставления муниципальных услуг населению, решение иных задач социально-экономического развития Муезерского муниципального района.

4. Настоящее Положение определяет порядок владения, пользования и распоряжения муниципальным имуществом и регулирует отношения, возникающие в связи с реализацией субъектами управления и распоряжения муниципальным имуществом полномочий собственника.

**II. Состав имущества Музерского муниципального района**

1. В собственности Муезерского муниципального района может находиться:

1) имущество, предназначенное для решения установленных Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" (далее - Федеральный закон) вопросов местного значения;

2) имущество, предназначенное для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления, в случаях, установленных федеральными законами и законами Республики Карелия, а также имущество, предназначенное для осуществления отдельных полномочий органов местного самоуправления, переданных им в порядке, предусмотренном частью 4 статьи 15 Федерального закона;

3) имущество, предназначенное для обеспечения деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, муниципальных служащих, работников муниципальных учреждений в соответствии с нормативными правовыми актами Совета Муезерского муниципального района ;

4) имущество, необходимое для решения вопросов, право решения которых предоставлено органам местного самоуправления федеральными законами и которые не отнесены к вопросам местного значения;

5) имущество, предназначенное для решения вопросов местного значения в соответствии с частями 3 и 4 статьи 14 Федерального закона, а также имущество, предназначенное для осуществления полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с частями 1 и 1.1 статьи 17 Федерального закона.

2. В целях решения вопросов местного значения могут создаваться муниципальные учреждения и другие организации.

Муниципальное учреждение может быть муниципальным бюджетным учреждением, муниципальным казенным учреждением или муниципальным автономным учреждением.

3. Имущество, находящееся в муниципальной собственности Администрации Муезерского муниципального района закрепляется за муниципальными учреждениями на праве оперативного управления в соответствии с региональным и федеральным законодательством во владение, пользование и распоряжение.

5. Средства местного бюджета и иные объекты муниципальной собственности муниципального образования, не закрепленные за муниципальными предприятиями, муниципальными казенными предприятиями, муниципальными учреждениями, составляют казну администрации Муезерского муниципального района.

6. Земельные участки, находящиеся в муниципальной собственности Администрации, предоставляются муниципальным предприятиям, муниципальным казенным предприятиям, муниципальным учреждениям в аренду, постоянное (бессрочное) пользование, безвозмездное пользование в соответствии с федеральным и региональным законодательством.

7. Муниципальное имущество может находиться как на территории Муезерского муниципального района, так и за его пределами.

8. Администрация Муезерского муниципального района приобретает право муниципальной собственности на новую вещь, изготовленную или созданную за счет бюджетных средств Администрации с соблюдением закона и иных правовых актов.

Поступления, полученные в результате использования муниципального имущества ( доходы), принадлежат лицу, использующему это имущество на законном основании, если иное не предусмотрено законом, иными правовыми актами или договором об использовании этого имущества.

Право муниципальной собственности на имущество, которое имеет собственник, может быть приобретено Администрацией на основании договора купли-продажи, мены, дарения или иной сделки об отчуждении этого имущества, заключаемой в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Право муниципальной собственности на здания, сооружения и другое вновь создаваемое недвижимое имущество, подлежащее государственной регистрации, возникает с момента такой регистрации.

9. Приобретение имущества в собственность Муезерского муниципального района осуществляется администрацией Муезерского муниципального района, муниципальными предприятиями или муниципальными учреждениями в целях реализации возложенных на них полномочий в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

10. Застройщик строительства обязан оформить необходимую документацию для постановки объекта на государственный кадастровый учет и для государственной регистрации права муниципальной собственности на объект.

11. Обязанность по обеспечению государственной регистрации права муниципальной собственности на вновь созданный, реконструированный объект возлагается на администрацию Муезерского муниципального района.

12. Порядок списания муниципального имущества производится в соответствии с гражданским законодательством и законодательством, регулирующим отношения в сфере бухгалтерского учета.

**III.** **Цели и принципы управления муниципальным имуществом.**

1. Основными целями управления муниципальным имуществом являются:

1) решение муниципального образования Муезерский муниципальный район вопросов местного значения, а также отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления в случаях, установленных федеральными законами и законами Республики Карелия;

2) обеспечение финансовой самостоятельности и укрепление экономической основы муниципального образования Муезерский муниципальный район за счет получения неналоговых доходов от использования имущества;

3) увеличение муниципального имущества;

4) эффективное использование муниципального имущества;

5) привлечение инвестиций и стимулирование развития малого и среднего предпринимательства на территории муниципального образования Муезерский муниципальный район;

6) обеспечение обязательств муниципального образования по гражданско-правовым сделкам.

2. Управление и распоряжение муниципальным имуществом осуществляется на основе принципов законности, эффективности, самостоятельности, подконтрольности, целевого использования имущества.

**IV. Виды сделок с муниципальным имуществом**

1. В отношении муниципального имущества могут совершаться любые сделки, не противоречащие действующему законодательству.

Муниципальное имущество передается в хозяйственное ведение, в оперативное управление, в доверительное управление, во временное безвозмездное пользование (ссуду), в залог, в аренду, в собственность иным лицам в установленном законом порядке, а также с муниципальным имуществом могут совершаться иные сделки в соответствии с действующим законодательством.

2. Сделки с муниципальным имуществом от имени муниципального образования совершаются уполномоченными органами местного самоуправления в пределах их компетенции, установленной Уставом и настоящим Положением.

**V. Субъекты управления и распоряжения муниципальным имуществом и их полномочия**

1. Субъектами управления и распоряжения муниципальным имуществом являются Совет и Администрация.

2. К компетенции Совета в сфере управления и распоряжения муниципальным имуществом относится:

1) определения порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности муниципального образования;

2) утверждение программы приватизации муниципального имущества;

3) принятия решений о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных унитарных предприятий;

4) принятие решений о приеме в муниципальную собственность муниципального образования имущества, находящегося в федеральной собственности, государственной собственности Республики Карелия, а также в собственности юридических и физических лиц в порядке, установленном действующим законодательством;

5) принятие решений о передаче муниципального имущества из муниципальной собственности муниципального образования в федеральную собственность, государственную собственность Республики Карелия в порядке, установленном действующим законодательством;

6) принятие решений о внесении муниципального имущества в качестве вклада в уставной капитал хозяйственного общества;

7) принятие решений о передаче муниципального имущества, не закрепленного за муниципальным казенным, бюджетным, автономным учреждением (далее муниципальным учреждением) на праве оперативного управления, в залог;

8) принятие решений о приеме в муниципальную собственность муниципального образования имущества, находящегося в федеральной собственности, государственной собственности Республики Карелия, а также в собственности юридических и физических лиц в порядке, установленном действующим законодательством, кроме движимого и недвижимого имущества балансовой стоимостью менее 100 тысяч рублей.

9) осуществление иных полномочий в соответствии с федеральными законами, законами Республики Карелия, иными нормативными правовыми актами, Уставом.

3. К компетенции Администрации в сфере управления и распоряжения муниципальным имуществом относятся организационно-распорядительные и контрольные функции:

1) организация управления муниципальным имуществом;

2) осуществление функций и полномочий учредителя муниципального учреждения;

3) принятие решений путем издания постановления администрации о приеме безвозмездно в муниципальную собственность муниципального образования имущества, находящегося в собственности муниципальных образований городских или сельских поселений, входящих в состав Муезерского муниципального района.

Прием-передача имущества осуществляется по передаточному акту, подписываемому главой администрации и руководителем передающей стороны.

Право собственности на принимаемое недвижимое имущество возникает с момента государственной регистрации права в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Для принятия решения о приеме недвижимого имущества передающей стороне необходимо представить в администрацию следующие документы:

а) предложение органа местного самоуправления поселения о передаче муниципального имущества в собственность муниципального образования;

б) выписку из реестра муниципального имущества поселения, содержащую сведения о предлагаемом к передаче имуществе;

в) выписку из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним на предлагаемое к передаче недвижимое имущество, выданную не ранее чем за один месяц до ее представления;

г) копию кадастрового паспорта на предлагаемое к передаче недвижимое имущество;

д) копию свидетельства о регистрации права собственности на предлагаемое к передаче недвижимое имущество;

е) технический паспорт на предлагаемое к передаче недвижимое имущество;

4) принятие решений путем издания постановления администрации о безвозмездной передаче муниципального имущества из муниципальной собственности муниципального образования в собственность муниципальных образований городских или сельских поселений, входящих в состав Муезерского муниципального района.

Прием-передача имущества осуществляется по передаточному акту, подписываемому главой администрации и руководителем принимающей стороны.

Право собственности на передаваемое недвижимое имущество возникает с момента государственной регистрации права в порядке установленном законодательством Российской Федерации;

5) издание постановлений администрации по вопросам управления и распоряжения муниципальным имуществом, закрепленным на праве оперативного управления за муниципальным учреждением;

6) издание постановлений администрации по вопросам управления муниципальным имуществом, не закрепленным на праве оперативного управления за муниципальным учреждением;

7) реализация процедуры передачи муниципального имущества в оперативное управление муниципальному учреждению на основании постановлений администрации, а также изъятия в установленных законодательством случаях муниципального имущества у муниципального учреждения;

8) согласование списания муниципального имущества;

9) осуществление контроля за деятельностью муниципального учреждения;

10) предварительное согласование муниципальным бюджетным учреждением совершения крупных сделок;

11) согласование внесения муниципальным бюджетным учреждением денежных средств, иного имущества в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ или передачу такого имущества иным образом в качестве их учредителя или участника;

12) согласование передачи некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления) и иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за муниципальным бюджетным учреждением собственником или приобретенного муниципальным бюджетным учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества;

13) согласование распоряжения муниципальным учреждением имуществом, переданным им на праве оперативного управления, в случаях, когда в соответствии с законодательством и муниципальными правовыми актами на такое распоряжение требуется согласие собственника;

14) принятие решений и заключение договоров о приеме имущества юридических и физических лиц, передаваемого в муниципальную собственность при осуществлении установленных законодательством о банкротстве процедур;

15) принятие решений о продаже на торгах (аукционах, конкурсах), утверждение состава комиссии по проведению торгов и установление условий продажи муниципального имущества, не закрепленного на праве оперативного управления за муниципальным учреждением;

16) принятие решений о проведении конкурсов, аукционов на право заключения договоров аренды, безвозмездного пользования, доверительного управления, иных договоров, предусматривающих переход прав в отношении муниципального имущества, не закрепленного на праве оперативного управления за муниципальным учреждением;

17) установление постановлением администрации порядка работы и утверждение состава Единой комиссии по проведению конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды, безвозмездного пользования, доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход права в отношении муниципального имущества;

18) разработка с учетом требований действующего законодательства проекта Программы (прогнозного плана) приватизации муниципального имущества, а также проектов иных муниципальных правовых актов по вопросам приватизации;

19) реализация в соответствии с действующим законодательством и муниципальными правовыми актами всего комплекса мероприятий по осуществлению процедуры приватизации муниципального имущества, в том числе заключение договоров купли-продажи муниципального имущества;

20) выработка предложений по вопросам разграничения государственной собственности и передачи объектов из федеральной собственности, государственной собственности Республики Карелия, муниципальной собственности городских и сельских поселений Муезерского муниципального района в муниципальную собственность муниципального образования, передачи объектов из муниципальной собственности муниципального образования в федеральную собственность, государственную собственность Республики Карелия, муниципальную собственность городских и сельских поселений Муезерского муниципального района, передачи в муниципальную собственность муниципального образования имущества юридических и физических лиц;

21) передача и заключение в соответствии с действующим законодательством договоров о передаче муниципального движимого и недвижимого имущества в аренду, безвозмездное временное пользование (в ссуду), в наем, доверительное управление, в залог, а также осуществление в установленном порядке иных сделок с муниципальным имуществом, предусмотренных действующим законодательством;

22) организация по объектного учета муниципального имущества, ведение учета муниципального имущества;

23) обеспечение осуществления государственной регистрации права муниципальной собственности на недвижимое имущество и сделок с ним в порядке, установленном действующим законодательством;

24) обеспечение защиты права муниципальной собственности;

25) принятие решений о приеме в муниципальную собственность муниципального образования имущества, находящегося в федеральной собственности, государственной собственности Республики Карелия, а также в собственности юридических и физических лиц в порядке, установленном действующим законодательством, кроме движимого и недвижимого имущества балансовой стоимостью до 100 тысяч рублей.

26) осуществление иных полномочий в соответствии с федеральными законами, Законами Республики Карелия, иными нормативными правовыми актами, Уставом.

**VI. Учет муниципального имущества**

1. Муниципальное имущество подлежит обязательному учету.

2. Учет муниципального имущества осуществляется МКУ «Централизованная бухгалтерия администрации Муезерского муниципального района» .

3. Муниципальное имущество подлежит по объектному учету в Реестре муниципального имущества муниципального образования (далее - Реестр). Организацию учета и ведение Реестра осуществляет отдел экономики администрации Муезерского муниципального района.

4. Объектами учета Реестра являются:

1) имущество, закрепленное на праве оперативного управления за муниципальным учреждением;

2) имущество, не закрепленное за муниципальным унитарным предприятием на праве хозяйственного ведения и за муниципальным учреждением на праве оперативного управления;

3) имущество, находящееся в пользовании органов местного самоуправления муниципального образования:

а) имущество, переданное в аренду;

б) имущество, переданное в доверительное управление;

в) имущество, переданное в безвозмездное временное пользование (в ссуду);

г) имущественные (обязательственные) права (доли, паи) в хозяйственном обществе;

д) иное имущество, подлежащее учету в Реестре в соответствии с Приказом Министерства Финансов РФ 10.10.2023 № 163н «Об утверждении [Порядка ведения органами местного самоуправления реестров муниципального имущества](https://docs.cntd.ru/document/1304193780#6540IN)».

  4. Учет муниципального имущества, закрепленного на праве оперативного управления за муниципальным учреждением осуществляется на балансе предприятия или учреждения.

5. Учет муниципального имущества, составляющего муниципальную казну муниципального образования, осуществляется на балансе администрации.

6. Объектом учета муниципального имущества Администрации является следующее имущество:

недвижимые вещи (земельный участок или прочно связанный с землей объект, перемещение которого без несоразмерного ущерба его назначению невозможно, в том числе здание, сооружение, объект незавершенного строительства, единый недвижимый комплекс, а также жилые и нежилые помещения, машино-места и подлежащие государственной регистрации воздушные и морские суда, суда внутреннего плавания либо иное имущество, отнесенное законом к недвижимым вещам);

Включению в реестр муниципального имущества подлежат, независимо от стоимости, находящиеся в собственности Администрации:

документарные ценные бумаги (акции) и бездокументарные ценные бумаги;

сведения о долях (вкладах) в уставных (складочных) капиталах хозяйственных обществ и товариществ;

сведения о долях в праве общей долевой собственности на объекты недвижимого и (или) движимого имущества.

7. Информация об объектах учета предоставляется в виде выписки из Реестра, содержащей полные сведения об объекте либо те сведения, которые запрошены, либо в виде уведомления об отсутствии объекта в Реестре.

.

**VII. Приобретение права муниципальной собственности на бесхозяйное имущество, расположенное на территории муниципального образования Рождественского сельского поселения.**

1. Под бесхозяйным имуществом понимаются вещи, определенные статьями 225, 226 Гражданского кодекса Российской Федерации.

2. Должностное лицо органа местного самоуправления, осуществляющее функции в сфере управления муниципальным имуществом, обеспечивает оформление права муниципальной собственности муниципального образования Муезерский муниципальный район на бесхозяйное движимое и недвижимое имущество, находящееся на межселенной территории.

3. Приобретателем бесхозяйного движимого и недвижимого имущества является муниципальное образование Муезерский муниципальный район.

4. Должностное лицо органа местного самоуправления, осуществляющее функции в сфере управления муниципальным имуществом, обеспечивает публикацию информационного сообщения о выявленных бесхозяйных объектах движимого имущества.

5. Если в течение 30-дневного срока с момента опубликования информационного сообщения, лицо, имеющее права на выявленное бесхозяйное движимое имущество, не будет установлено или само не заявит о своем праве на него, данное имущество поступает в муниципальную собственность в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

6. Содержание бесхозяйного имущества и затраты, связанные с оформлением права муниципальной собственности на указанное имущество, финансируются за счет средств бюджета муниципального образования Муезерский муниципальный район.

**VIII. ПОРЯДОК УПРАВЛЕНИЯ И РАСПОРЯЖЕНИЯ ИМУЩЕСТВОМ МУНИЦИПАЛЬНОЙ КАЗНЫ**

**Раздел 1.** Основания для отнесения имущества к муниципальной казне и основания для исключения имущества из состава муниципальной казны.

1. В состав имущества муниципальной казны входит следующее имущество (имущественные права):

1) пакеты акций (доли) в уставном капитале хозяйствующих субъектов, иные ценные бумаги;

2) не закрепленные за муниципальными предприятиями и муниципальными учреждениями, органами местного самоуправления, Администрацией Муезерского муниципального района:

-нежилые здания, строения, сооружения, помещения;

-жилые помещения;

-иное движимое и недвижимое имущество;

3) земельные участки, находящиеся в муниципальной собственности муниципального образования Муезерский муниципальный район.

2. Источником формирования имущества муниципальной казны является имущество:

1) имущество, переданное в муниципальную собственность в связи с разграничением полномочий между федеральными органами государственной власти, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления в порядке, предусмотренном федеральными законодательством и законодательством Республики Карелия;

2) имущество, вновь созданное или приобретенное непосредственно в муниципальную собственность муниципального образования Муезерский муниципальный район за счет средств бюджета муниципального образования Муезерский муниципальный район;

3) имущество, переданное безвозмездно в муниципальную собственность юридическими или физическими лицами;

4) имущество, изъятое из хозяйственного ведения или оперативного управления муниципальных предприятий и муниципальных учреждений, органов местного самоуправления муниципального образования Муезерский муниципальный район;

5) имущество, оставшееся после ликвидации муниципальных предприятий и муниципальных учреждений;

6) имущество, поступившее в муниципальную собственность по другим, не противоречащим законодательству Российской Федерации основаниям.

3. Исключение имущества из состава муниципальной казны осуществляется в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации, законодательством, регулирующим отношения в сфере бухгалтерского учета, муниципальными правовыми актами муниципального образования Муезерский муниципальный район

4. Оценка имущества, составляющего муниципальную казну, осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, администрацией Муезерского муниципального района.

**Раздел 2.** Управление и распоряжение муниципальной казной

1. Имущество муниципальной казны может быть приватизировано, передано в хозяйственное ведение, оперативное управление, отчуждено в федеральную собственность, собственность субъектов Российской Федерации или собственность иного муниципального образования, передано в аренду, безвозмездное пользование, залог, обменено на другое имущество, передано в доверительное управление, по концессионному соглашению, передано иными способами в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, настоящим Положением и иными муниципальными правовыми актами.

2. В целях управления имуществом, входящим в состав муниципальной казны, могут быть созданы муниципальные учреждения.

3. Имущество, входящее в состав муниципальной казны, может быть передано в безвозмездное пользование, аренду, доверительное управление, иное пользование, предусматривающее переход прав владения и (или) пользования только по результатам конкурсов и аукционов, кроме случаев, предусмотренных антимонопольным законодательством Российской Федерации.

4. Имущество, входящее в состав муниципальной казны, может быть передано муниципальным учреждениям, иным юридическим и физическим лицам на ответственное хранение по договору ответственного хранения в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

5. Доходы от использования имущества муниципальной казны являются доходами местного бюджета.

6. Средства на содержание имущества муниципальной казны предусматриваются в местном бюджете, если обязанность по содержанию такого имущества не возложена на иных лиц в соответствии с договором или по иным основаниям.

7. Муниципальное образование Муезерский муниципальный район отвечает по своим обязательствам имуществом, составляющим муниципальную казну, за исключением имущества, которое может находиться только в муниципальной собственности.

8. Защиту прав и интересов муниципального образования Муезерский муниципальный район в отношении имущества, составляющего муниципальную казну, в том числе в суде, осуществляет администрация Муезерского муниципального района, либо должностное лицо, уполномоченное в сфере управления муниципальным имуществом, иные органы и должностные лица администрации Муезерского муниципального района в соответствии с их компетенцией в порядке и способами, определенными действующим законодательством Российской Федерации.

**Раздел 3.** Передача имущества муниципальной казны в аренду

1. Муниципальное имущество может предоставляться в аренду физическим и юридическим лицам, в том числе иностранным, зарегистрированным в Российской Федерации в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Решение о передаче в аренду муниципального недвижимого имущества принимает администрация Муезерского муниципального района.

Решение о передаче в аренду муниципального движимого имущества принимает администрация Муезерского муниципального района.

В решении о передаче имущества в аренду указывается наименование имущества, цель и срок пользования, получатель имущества.

2. Договоры аренды от имени муниципального образования Муезерский муниципальный район заключает администрация Муезерского муниципального района, либо должностное лицо, уполномоченное в сфере управления муниципальным имуществом (далее - арендодатель).

Договоры аренды недвижимого имущества, заключенные на срок не менее одного года, подлежат государственной регистрации и считаются заключенными с момента такой регистрации.

3. Заключение договоров аренды муниципального имущества осуществляется по результатам проведения конкурсов или аукционов в соответствии с Федеральным законом от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции» и Приказом Федеральной антимонопольной службы от 21.03.2023 №147/23 «О порядке проведения конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, и иных договоров, предусматривающих переход прав в отношении государственного или муниципального имущества, и перечне видов имущества, в отношении которого заключение указанных договором может осуществляться путем проведения торгов в форме конкурса».

Имущество может быть предоставлено в аренду без проведения торгов в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

4. Порядок и условия заключения без проведения конкурсов или аукционов договоров аренды в отношении имущества муниципальной казны устанавливаются Советом депутатов муниципального образования Муезерский муниципальный район.

5. Порядок проведения конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды муниципального имущества, перечень видов имущества, в отношении которого заключение указанных договоров может осуществляться путем проведения торгов в форме конкурса, устанавливается

6. Расторжение договора аренды осуществляется на основании действующего законодательства Российской Федерации и условий, определенных договором аренды.

7. За муниципальное имущество, переданное в аренду, взимается арендная плата.

8. Арендной платы за пользование муниципальным имуществом определяется на основании проведенной оценкой рыночной ее стоимости.

9. Арендные платежи за арендуемое муниципальное имущество, а также штрафы и пени, вытекающие из арендных отношений, поступают в бюджет муниципального образования Муезерский муниципальный район.

10. Заключение договора на неопределённый срок (без указания срока), а равно его возобновление на неопределенный срок не допускается. По истечению срока аренды администрация Муезерского муниципального района обязана предупредить арендатора о прекращении договора, без его возобновления.

11. За нарушение условий договора аренды арендатор несет ответственность, предусмотренную действующим законодательством Российской Федерации и договором аренды.

12. Контроль за выполнением условий договоров аренды муниципального имущества осуществляет арендодатель.

13. Проведение капитального ремонта арендованного муниципального имущества осуществляется силами и за счет средств арендатора при письменном согласовании с арендодателем.

Обязанности по содержанию арендованного муниципального имущества, оплате коммунальных услуг, проведению текущего ремонта возлагаются на арендатора. Произведенные арендатором отделимые улучшения арендованного муниципального имущества являются его собственностью, если иное не предусмотрено договором аренды.

В случае, когда арендатор произвел за счет собственных средств и с согласия арендодателя улучшения арендованного муниципального имущества, ни отделимые без вреда для имущества, арендатор не имеет права после прекращения договора аренды на возмещение стоимости этих улучшений.

14. Реконструкция арендованного муниципального имущества допускается с письменного разрешения администрации Муезерского муниципального района за счет средств арендатора.

15. Арендодатель, при наличии бюджетного финансирования, имеет право проводить за счет бюджетных средств муниципального образования Муезерский муниципальный район, капитальный ремонт, реконструкцию муниципального имущества, переданного в аренду.

16. Порядок формирования, ведения, обязательного опубликования перечня муниципального имущества, предназначенного для передачи во владение и (или) в пользование субъектам малого и среднего предпринимательства, социально ориентированным некоммерческим организациям, а также порядок и условия предоставления во владение и (или) в пользование муниципального имущества указанным организациям, утверждаются администрацией Муезерского муниципального района.

17. Организатором торгов на право заключения договоров аренды муниципального имущества казны выступает администрация Муезерского муниципального района

**Раздел 5.** Передача имущества муниципальной казны в безвозмездное пользование

1. В безвозмездное пользование имущество муниципальной казны может предоставляться в соответствии с его назначением для:

1) использования в целях решения уставных задач муниципальных предприятий и муниципальных учреждений;

2) реализации муниципальных программ, ведомственных целевых программ, финансируемых за счет средств местного бюджета;

3) реализации полномочий по решению вопросов местного значения полномочий муниципального образования Муезерский муниципальный район;

4) пользования органами местного самоуправления, муниципальными учреждениями.

2. Передача муниципального имущества в безвозмездное пользование коммерческим и некоммерческим организациям, индивидуальным предпринимателям для ведения коммерческой деятельности запрещена.

3. Уступка прав и обязанностей (уступка требований, перевод долга) ссудополучателя, а равно иная форма перемены ссудополучателя в обязательстве по договору безвозмездного пользования муниципальным имуществом не допускается.

4. Заключение договора на неопределённый срок (без указания срока), а равно его возобновление на неопределенный срок не допускается. По истечению срока безвозмездного пользования администрация Муезерского муниципального района обязана предупредить ссудополучателя о прекращении договора, без его возобновления.

5. Решение о передаче в безвозмездное пользование муниципального недвижимого имущества принимает администрация Муезерского муниципального района.

Решение о передаче в безвозмездное пользование муниципального движимого имущества принимает администрация Муезерского муниципального района.

В решении о передаче имущества в безвозмездное пользование указывается наименование имущества, цель и срок пользования, получатель имущества.

6. Договор безвозмездного пользования от имени муниципального образования Муезерский муниципальный район заключает администрация Муезерского муниципального района.

7. Заключение договоров безвозмездного пользования муниципальным имуществом осуществляется по результатам проведения торгов в соответствии с Федеральным законом от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции» и Приказом Федеральной антимонопольной службы от 21.03.2023 №147/23 «О порядке проведения конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, и иных договоров, предусматривающих переход прав в отношении государственного или муниципального имущества, и перечне видов имущества, в отношении которого заключение указанных договором может осуществляться путем проведения торгов в форме конкурса».

Муниципальное имущество казны может быть предоставлено без проведения торгов в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

8. Типовая форма договора безвозмездного пользования муниципального имущества утверждается администрацией Муезерского муниципального района.

9. Право использования муниципального имущества, передаваемого в безвозмездное пользование, возникает у ссудополучателя с момента передачи муниципального имущества по передаточному акту, если иное не установлено законом или договором.

10. Ссудополучатель обязан самостоятельно нести расходы по коммунальному и эксплуатационному обслуживанию полученного во временное безвозмездное пользование муниципального имущества. В установленный договором срок после передачи муниципального имущества во временное безвозмездное пользование ссудополучатель обязан заключить договоры на коммунальное и эксплуатационное обслуживание, за счет собственных средств проводить капитальный и текущий ремонт.

11. Назначение, в соответствии с которым должно использоваться муниципальное имущество, определяется решением о передаче и заключаемым в соответствии с ним договором безвозмездного пользования.

12. Контроль за использованием муниципального имущества казны, переданного во временное безвозмездное пользование, осуществляет администрация Муезерского муниципального района.

13. Организацию и проведение торгов на право заключения договоров безвозмездного пользования муниципальным имуществом осуществляет администрация Муезерского муниципального района.

**Раздел 6.** Залог имущества муниципальной казны

1. Имущество муниципальной казны может быть передано в залог в качестве способа обеспечения обязательств муниципального образования Муезерский муниципальный район либо муниципального предприятия, учреждения.

2. Залогодателем имущества муниципальной казны выступает администрация Муезерского муниципального района.

3. Не могут быть предметом залога следующие объекты муниципального имущества:

1) изъятые из оборота в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;

2) муниципальные музеи, архивы, библиотеки, театры, картинные галереи, выставки, дома и дворцы культуры, объекты спорта и детского досуга, основного и дополнительного образования, здравоохранения;

3) приватизация, которых запрещена;

4) часть (части) недвижимых объектов, раздел которых в натуре невозможен без изменения их целевого назначения;

5) иное имущество, залог которого не допускается в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4. Решение о передаче имущества казны в залог принимает администрация Муезерского муниципального района.

5. Договор залога заключается в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

**Раздел 7.** Перепрофилирование имущества муниципальной казны

1. Имущество муниципальной казны, которое в соответствии с федеральным законом не может находиться в собственности муниципального образования Муезерский муниципальный район, подлежит перепрофилированию - изменению назначения имущества.

2. Решение о перепрофилировании муниципального имущества казны принимается Советом муниципального образования Муезерский муниципальный район по предложению администрации Муезерского муниципального района.

Предложение должно содержать нормативное и технико-экономическое обоснование перепрофилирования, в том числе предполагаемые сроки перепрофилирования, направления для дальнейшего использования имущества, финансовые затраты, связанные с перепрофилированием муниципального имущества.

3. Перепрофилированное имущество закрепляется за муниципальными предприятиями и муниципальными учреждениями, администрацией Муезерского муниципального района и включается в состав муниципальной казны в соответствии с настоящим Положением.

**Раздел 8.** Обмен имущества муниципальной казны

1. Имущество муниципальной казны может быть обменено на имущество, находящееся в федеральной собственности, собственности субъектов Российской Федерации или в собственности иного муниципального образования, а также в частной собственности в случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

Решение о мене имущества муниципальной казны принимает администрация Муезерского муниципального района.

Решение о мене должно содержать наименование, адрес, цену обмениваемого имущества, контрагента.

Равноценность обмениваемого имущества определяется исходя из рыночной стоимости имущества, определенной в соответствии с законодательством об оценочной деятельности.

2. Администрация Муезерского муниципального района заключает договор мены имущества муниципальной казны.

**Раздел 9.** Передача муниципального имущества по концессионному соглашению

1. Заключение концессионных соглашений в отношении имущества муниципальной казны осуществляется в соответствии с законодательством о концессионных соглашениях.

2. Концессионное соглашение заключается по результатам проведения конкурса на право заключения концессионного соглашения, за исключением случаев, предусмотренных федеральным законодательством.

3. По концессионному соглашению концедентом является муниципальное образование Муезерский муниципальный район, представляемое администрацией Муезерского муниципального района.

4. Решение о заключении концессионного соглашения, на основании которого проводится конкурс на право заключения концессионного соглашения, принимает администрация Муезерского муниципального района. Решение должно содержать существенные условия концессионного соглашения.

5. Администрация Муезерского муниципального района обеспечивает в установленные сроки проведение конкурса, заключение и контроль за исполнением концессионного соглашения.

**Раздел 10.** Содержание имущества муниципальной казны

1. Содержание имущества муниципальной казны осуществляет администрация Муезерского муниципального района.

2. Финансирование всех необходимых мероприятий по содержанию имущества муниципальной казны осуществляется за счет бюджетных средств, иных источников, не запрещенных действующим законодательством Российской Федерации.

3. Администрация Муезерского муниципального района, при формировании бюджета на очередной финансовый год планирует расходы, на содержание имущества как по отдельным объектам, не имеющим пользователя, так и с учетом прогноза по указанным расходам на очередной финансовый год.

4. Страхователем имущества муниципальной казны выступает администрация Муезерского муниципального района.

**Раздел 11.** Управление и распоряжение земельными участками и природными ресурсами, находящимися в муниципальной собственности муниципального образования.

1. В муниципальной собственности муниципального образования входят находящиеся в пределах его территории земельные участки и природные объекты, переданные в муниципальную собственность, в том числе в соответствии с законодательством о разграничении государственной собственности на землю или приобретенные за счет средств муниципального образования и право собственности на которое зарегистрировано в порядке, установленном действующим законодательством.

2. Находящиеся в муниципальной собственности земельные участки и природные объекты могут передаваться в собственность, предоставляться в аренду, постоянное (бессрочное) пользование, безвозмездное срочное пользование юридическим и физическим лицам в соответствии с Земельным кодексом РФ, Федеральными законами, законами Республики Карелия и иными нормативными актами, регулирующими земельные отношения.

**ГЛАВА IX. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

**Раздел 1.** Контроль за использованием имущества, находящегося в муниципальной собственности.

1. Контроль за эффективным использованием, сохранностью муниципального имущества, поступлением доходов от передачи муниципального имущества в пользование осуществляет администрация Муезерского муниципального района, Совет муниципального образования «Муезерский муниципальный район».

**Раздел 2.** Состав доходов от использования муниципального имущества

1. Доходы от использования муниципального имущества состоят из:

1) арендной платы;

2) продажи муниципального имущества;

3) средств от иных, предусмотренных законодательством Российской Федерации источников.

2. Доходы от использования муниципального имущества считаются неналоговыми доходами и зачисляются в бюджет муниципального образования Рождественского сельского поселения.

**Раздел 3.** Защита права муниципальной собственности

1. Защита права муниципальной собственности осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

2. Муниципальная собственность может быть истребована из чужого незаконного владения в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.

3. Защиту права муниципальной собственности муниципального образования осуществляет администрация. С этой целью администрация вправе предъявлять требования (в том числе в судебном порядке) о признании недействительными сделок с объектами муниципальной собственности, о применении последствий недействительности сделок, об истребовании муниципального имущества из чужого незаконного владения, требовать устранения любых иных нарушений права муниципальной собственности, а также защищать права собственника иными, предусмотренными законом средствам.

**Раздел 4.** Порядок списания муниципального имущества

1. Списание муниципального имущества, относящегося к основным средствам и закрепленного на праве оперативного управления за учреждениями, а также имущества, составляющего муниципальную казну, осуществляется в соответствии с действующим законодательством, регулирующим отношения по ведению бухгалтерского учета и в соответствии с Положением о порядке списания муниципального имущества, закрепленного за муниципальными унитарными предприятиями, муниципальными учреждениями, а также имущества казны Муезерского муниципального района, утвержденного решением Совета Муезерского муниципального района от 26.05.2016 г №209.

**Раздел 5.** Обеспечение реализации настоящего Положения

Действующие на момент вступления в силу настоящего Положения договоры аренды, безвозмездного пользования, иные договоры, предусматривающие переход прав владения и (или) пользования в отношении муниципального имущества, предусматривающие условия противоречащие настоящему Положению подлежат прекращению в срок, установленный в договоре или в течение 6 месяцев, если такой срок в договоре не установлен (не определён).