##### **РЕСПУБЛИКА КАРЕЛИЯ**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ**

**«СУККОЗЕРСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»**

### **АДМИНИСТРАЦИЯ СУККОЗЕРСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

от 24 апреля 2024 года № 7

О внесении изменений в распоряжение администрации Суккозерского сельского поселения от 06.04.2012 года № 9 «Об утверждении Порядка и времени приема граждан

в Суккозерском сельском поселении»

# Руководствуясь Федеральными законами от 02 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации», от 04 августа 2023 г. № 480-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации», Постановлением Правительства РФ от 27 декабря 2023 г. N 2334 «Об утверждении Правил использования федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» для направления гражданами Российской Федерации, иностранными гражданами, лицами без гражданства, объединениями граждан, в том числе юридическими лицами, обращений и сообщений в государственные органы, органы местного самоуправления, государственные и муниципальные учреждения, иные организации, осуществляющие публично значимые функции, и их должностным лицам, а также для получения и обработки такими органами и организациями указанных обращений и сообщений и направления ответов на такие обращения и сообщения», администрация Суккозерского сельского поселения распоряжается:

1. Внести в распоряжение администрации Суккозерского сельского поселения от 06.04.2012 года № 9 «Об утверждении Порядка и времени приема граждан в Суккозерском сельском поселении» следующие изменения:

1) пункт 2 распоряжения изложить в новой редакции:

«2. Определить ответственной за работу с обращениями граждан специалиста 1 категории Администрации Суккозерского сельского поселения Кирееву Елену Владимировну.

Ответственным за работу на Платформе обратной связи (ПОС) определить Главу Суккозерского сельского поселения Сергееву Юлию Александровну».

2) Верхний правый угол Распоряжения дополнить грифом приложения следующего содержания:

«Приложение

к Распоряжению Администрации

Суккозерского сельского поселения

от «06»апреля 2012 года № 9».

2. Внести в Порядок работы с обращениями граждан Администрации Суккозерского сельского поселения следующие изменения и дополнения:

1) Абзац 1 пункта 1 статьи 1 изложить в новой редакции:

«1.Обращение гражданина (далее-обращение) - направленное в орган местного самоуправления или должностному лицу в письменной форме или в форме электронного документа, в том числе с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее - Единый портал), предложение, заявление или жалоба, а также устное обращение гражданина в орган местного самоуправления.»;

2) пункт 1 статьи 1 дополнить абзацем следующего содержания:

«сообщение - информация о необходимости решения актуальных для физических или юридических лиц проблем.»;

3) пункт 1 статьи 1 дополнить абзацем следующего содержания:

«должностное лицо – лицо, постоянно, временно или по специальному полномочию осуществляющее функции представителя власти либо выполняющее организационно-распорядительные, административно-хозяйственные функции в государственном органе или органе местного самоуправления.»;

4) пункт 2 статьи 1 изложить в новой редакции:

«2. Обращения могут быть изложены в письменной, устной форме или в форме электронного документа, в том числе с использованием Единого портала.

Заявитель в своем обращении в письменной форме в обязательном порядке указывает наименование органа местного самоуправления, в который направляет  обращение в письменной форме, либо фамилию, имя, отчество соответствующего должностного лица, либо должность соответствующего лица, а также свои фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии), почтовый адрес, по которому должны быть направлены ответ, уведомление о переадресации обращения, излагает суть предложения, заявления или жалобы, ставит личную подпись и дату.

В случае необходимости в подтверждение своих доводов гражданин прилагает к обращению в письменной форме документы и материалы либо их копии.

Обращение, поступившее в орган местного самоуправления или должностному лицу в форме электронного документа, подлежит рассмотрению в порядке, установленном Федеральным законом от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации». В обращении гражданин в обязательном порядке указывает свои фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии), а также указывает адрес электронной почты либо использует адрес (уникальный идентификатор) личного кабинета на Едином портале, по которым должны быть направлены ответ, уведомление о переадресации обращения. Гражданин вправе приложить к такому обращению необходимые документы и материалы в электронной форме.

Устное обращение оформляется справкой должностного лица, принявшего обращение.».

5) абзац 7 пункта 9 статьи 1 изложить в новой редакции:

Ответ на обращение, направляется в форме электронного документа по адресу электронной почты, указанному в обращении, поступившем в орган местного самоуправления или должностному лицу в форме электронного документа, или по адресу (уникальному идентификатору) личного кабинета гражданина на Едином портале при его использовании и в письменной форме по почтовому адресу, указанному в обращении, поступившем в орган местного самоуправления или должностному лицу в письменной форме.

6) дополнить статьёй 4 следующего содержания:

«4. Рассмотрение сообщений.

26. Сообщение, направленное физическим или юридическим лицом в орган местного самоуправления в форме электронного документа, рассматривается в течение 10 календарных дней, если иное не предусмотрено решением Правительства Российской Федерации, при условии выбора физическим или юридическим лицом способа подачи сообщения в порядке, не предусмотренном  [Федеральным законом](https://base.garant.ru/12146661/)  от 02 мая 2006 г. № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

Сообщения, направляемые физическими и юридическими лицами с использованием единого портала, не являются обращениями граждан в значении понятия, предусмотренного Федеральным законом «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

Сообщение, поступившее в орган местного самоуправления или должностному лицу в форме электронного документа, подлежит рассмотрению в порядке, установленном Постановлением Правительства РФ от 27 декабря 2023 г. N 2334 «Об утверждении Правил использования федеральной государственной информационной системы "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)" для направления гражданами Российской Федерации, иностранными гражданами, лицами без гражданства, объединениями граждан, в том числе юридическими лицами, обращений и сообщений в государственные органы, органы местного самоуправления, государственные и муниципальные учреждения, иные организации, осуществляющие публично значимые функции, и их должностным лицам, а также для получения и обработки такими органами и организациями указанных обращений и сообщений и направления ответов на такие обращения и сообщения»

3. Опубликовать (обнародовать) настоящее распоряжение путем вывешивания на доске объявлений на улице и размещения на официальном интернет – сайте Муезерского муниципального района с адресом доступа - [http://www.muezersky.ru](http://www.muezersky.ru/)

## Глава Суккозерского сельского поселения Ю. А. Сергеева