РЕСПУБЛИКА КАРЕЛИЯ

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ

«РУГОЗЕРСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»

СОВЕТ РУГОЗЕРСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

РЕШЕНИЕ

22 сессия 5 созыва

от 24 декабря 2024 года № 58

*О порядке проведения публичных слушаний*

*и общественных обсуждений в Ругозерском сельском поселении*

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Ругозерского сельского поселения, Совет Ругозерского сельского решил:

1.Утвердить Порядок проведения публичных слушаний и общественных обсуждений в Ругозерском сельском поселении (Приложение).

2. Опубликовать настоящее решение в Ругозерском муниципальном вестнике и разместить на странице Ругозерского сельского поселения на официальном сайте Муезерского муниципального района в сети «Интернет» (http:/www.muezersky.ru).

3.Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования.

Председатель Совета М.Н. Цвицинская

Глава Ругозерского сельского поселения А.В. Петренко

Утверждено

Решением 22 сессии 5 созыва

Совета Ругозерского

сельского поселения

от 24.12.2024 № 58

Порядок

проведения публичных слушаний и общественных обсуждений в Ругозерском сельском поселении

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с:

Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

Федеральным законом от 21.07.2014 года № 212-ФЗ «Об основах общественного контроля в Российской Федерации»;

Федеральным законом от 09.02.2009 года № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления»;

Уставом Ругозерского сельского поселения.

2. Порядок устанавливает правила проведения и определения результатов общественных обсуждений и публичных слушаний в целях привлечения жителей Ругозерского сельского поселения к непосредственному участию в местном самоуправлении, для обеспечения открытости деятельности органов местного самоуправления Ругозерского сельского поселения, а также учета мнения жителей Ругозерского сельского поселения по выносимым на обсуждение вопросам.

3. Общественные обсуждения/Публичные слушания в соответствии с Уставом Ругозерского сельского поселения проводятся по инициативе населения Ругозерского сельского поселения, Совета Ругозерского сельского поселения или Главы Ругозерского сельского поселения (инициаторы). Общественные обсуждения/Публичные слушания, проводимые по инициативе населения или Совета Ругозерского сельского поселения назначаются Решением Совета Ругозерского сельского поселения, а по инициативе Главы Ругозерского сельского поселения – Постановлением Администрации Ругозерского сельского поселения.

4. На публичные слушания в обязательном порядке выносится:

4.1. проект устава Ругозерского сельского поселения, а также проект Решения Совета Ругозерского сельского поселения о внесении изменений и дополнений в устав, кроме случаев, когда в устав Ругозерского сельского поселения вносятся изменения в форме точного воспроизведения положений Конституции Российской Федерации, федеральных законов, конституции (устава) или законов субъекта Российской Федерации в целях приведения устава в соответствие с этими нормативными правовыми актами;

4.2. проект бюджета Ругозерского сельского поселения и отчет о его исполнении;

4.3. проект стратегии социально-экономического развития Ругозерского сельского поселения;

4.4. вопросы о преобразовании Ругозерского сельского поселения, за исключением случаев, если в соответствии со [статьей 13](https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_493235/8e7789f2a509dd82c4c382a19fb179e6162a2a41/#dst100105) настоящего Федерального закона для преобразования муниципального образования требуется получение согласия населения муниципального образования, выраженного путем голосования либо на сходах граждан.

5. По проектам генеральных планов, проектам правил землепользования и застройки, проектам планировки территории, проектам межевания территории, проектам правил благоустройства территорий, проектам, предусматривающим внесение изменений в один из указанных утвержденных документов, проектам решений о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, проектам решений о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, вопросам изменения одного вида разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства на другой вид такого использования при отсутствии утвержденных правил землепользования и застройки проводятся публичные слушания или общественные обсуждения в соответствии с [законодательством](https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_471026/fc77c7117187684ab0cb02c7ee53952df0de55be/#dst2104) о градостроительной деятельности.

6. Организация и проведение Общественных обсуждений в Ругозерском сельском поселении осуществляется в следующем порядке:

6.1. Граждане поселения заблаговременно[[1]](#footnote-1) оповещаются о проведении общественных обсуждений путем опубликования Решения/Постановления о проведении общественных обсуждений в Ругозерском муниципальном вестнике и размещения на странице Ругозерского сельского поселения на официальном сайте Муезерского муниципального района.

6.2. В Решении/Постановлении в обязательном порядке указывается:

6.2.1. Вопрос/Проект муниципального нормативно-правового акта, выносимый на общественное обсуждение;

6.2.2. Порядок проведения общественного обсуждения, с указанием сроков, в которые граждане могут направить свои предложения и замечания, способов направления предложений и замечаний, а также даты подведения итогов общественных обсуждений и оформления мотивированного заключения принятых решений по результатам общественных обсуждений.

6.2.3. К Решению/Постановлению в качестве приложения в обязательном порядке прикладываются материалы, касающиеся вопроса, выносимого на общественное обсуждение.

6.3. Администрация Ругозерского сельского поселения осуществляет сбор, регистрацию и анализ поступивших замечаний и предложений.

6.4. По результатам Общественных обсуждений Администрацией Ругозерского сельского поселения подготавливается проект мотивированного заключения принятых решений по результатам общественных обсуждений (Приложение 1), в который заносятся все поступившие предложения и замечания. Мотивированное заключение подписывается Председателем Совета/Главой Ругозерского сельского поселения.

6.5. Мотивированное заключение подлежит опубликованию в Ругозерском муниципальном вестнике и размещению на странице Ругозерского сельского поселения на официальном сайте Муезерского муниципального района в течение 5 рабочих дней с даты подведения итогов общественных обсуждений.

7. Организация и проведение публичных слушаний в Ругозерском сельском поселении осуществляется в следующем порядке:

7.1. Граждане поселения заблаговременно оповещаются о проведении публичных слушаний путем опубликования Решения/Постановления о проведении публичных слушаний в Ругозерском муниципальном вестнике и размещения на странице Ругозерского сельского поселения на официальном сайте Муезерского муниципального района.

7.2. В Решении/Постановлении в обязательном порядке указывается:

7.2.1. Вопрос/Проект муниципального НПА, выносимый на публичные слушания;

7.2.2. Порядок проведения публичных слушаний, с указанием:

- сроков, в которые граждане могут направить свои предложения и замечания;

- способов направления предложений и замечаний,

- даты, времени и места проведения собрания граждан для проведения публичных слушаний.

7.2.3. К Решению/Постановлению в качестве приложения в обязательном порядке прикладываются материалы, касающиеся вопроса, выносимого на публичные слушания.

7.3. Администрация Ругозерского сельского поселения:

- осуществляет сбор, регистрацию и анализ поступивших замечаний и предложений;

- организует проведение собрания граждан для проведения публичных слушаний;

- обеспечивает регистрацию граждан, принявших участие в собрании по проведению публичных слушаний.

7.4. По результатам собрания по проведению публичных слушаний Администрацией Ругозерского сельского поселения подготавливается проект протокола публичных слушаний (Приложение 2), в который заносятся все поступившие предложения и замечания, а также мотивированное заключение принятых решений. Протокол подписывается председателем и секретарем публичных слушаний, которые избираются на собрании путем открытого голосования.

7.5. Протокол подлежит опубликованию в Ругозерском муниципальном вестнике и размещению на странице Ругозерского сельского поселения на официальном сайте Муезерского муниципального района в течение 5 рабочих дней с даты подведения собрания по проведению публичных слушаний.

7. Для размещения материалов и информации по проведению общественных обсуждений/публичных слушаний, обеспечения возможности представления жителями Ругозерского сельского поселения своих замечаний и предложений по проекту муниципального правового акта, а также для участия жителей Ругозерского сельского поселения в публичных слушаниях может использоваться федеральная государственная информационная система «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)», порядок использования которой установлен Постановлением Правительства Российской Федерации от 03.02.2022 года № 101 «Об утверждении Правил использования федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)" в целях организации и проведения публичных слушаний»

Приложение 1

к Порядку организации и

проведения публичных слушаний и

общественных обсуждений

в Ругозерском сельском поселении

Мотивированное заключение принятых решений

по результатам общественных обсуждений

"\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Общественные обсуждения по инициативе: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

назначены \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(муниципальный правовой акт)

от \_\_\_\_\_N \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование муниципального правового акта)

опубликованным (обнародованным):\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

проведены по адресу:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(дата проведения)

Вопрос (вопросы), выносимые на общественные обсуждения\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Инициатор проведения общественных обсуждений\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата, время и место проведения итогов общественных обсуждений \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Единый список предложений и рекомендаций по решению вопроса (вопросов) местного значения, вынесенного на общественные обсуждения:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Вопросы, вынесенные на обсуждение | | Замечания и предложения | | ФИО участника, от которого поступили замечания и предложения | Поддержано/Не поддержано |
| N  п/п | Формулировка вопроса или наименование проекта | N  п/п | Текст предложения |
| 1 |  | 1.1. |  |  |  |
|  |  | 1.2. |  |  |  |
| 2 |  | 2.1. |  |  |  |
|  |  | 2.2. |  |  |  |
| 3 |  | 3.1. |  |  |  |
|  |  | 3.2. |  |  |  |

По итогам проведенных общественных обсуждений принято:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Подписи:

Глава/Председатель Совета

Работник Администрации Ругозерского сельского поселения, подготовивший заключение

Приложение 2

к Порядку организации и

проведения публичных слушаний и

общественных обсуждений

в Ругозерском сельском поселении

ПРОТОКОЛ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ

"\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. N \_\_\_\_\_ г.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Публичные слушания по инициативе: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ назначены \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ N \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(муниципальный правовой акт)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование муниципального правового акта)

опубликованным (обнародованным):\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

проведены\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

по адресу:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(дата проведения)

Присутствовали: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Председательствующий: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Секретарь: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Участники публичных слушаний: (количество зарегистрированных участников) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Участники, выступающие на публичных слушаниях: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)

Слушали:

1.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)

2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)

Количество внесенных рекомендаций и предложений в устной и письменной форме \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, в том числе:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Вопросы, вынесенные на обсуждение | | Замечания и предложения | | ФИО участника, от которого поступили замечания и предложения | Поддержано/Не поддержано |
| N  п/п | Формулировка вопроса или наименование проекта | N  п/п | Текст предложения |
| 1 |  | 1.1. |  |  |  |
|  |  | 1.2. |  |  |  |
| 2 |  | 2.1. |  |  |  |

Итоговый вариант решения вопроса местного значения: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Результаты голосования участников публичных слушаний:

за \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (чел.) против\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (чел.)

воздержались\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (чел.)

Председательствующий публичных слушаний\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (Ф.И.О)

Секретарь публичных слушаний\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (Ф.И.О)

1. Сроки, определяются с учетом требований федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, законов и иных нормативных правовых актов Республики Карелия, муниципальных нормативных правовых актов Ругозерского сельского поселения [↑](#footnote-ref-1)